

色卡会对公预约系统 的简要介绍

1

多种版本 满足不同使用 场景



- 色卡会智能系统成立于2015年，专注预约系统开发已经十年，系统版本不断迭代，功能完善，运行稳定；
- 针对不同企事业客户的使用场景，我们提供多种预约版本可选择，每种版本同时提供多种模板界面可选。

2

对接公众号 或者微信小程序



服务号

给企业和组织提供更强大的业务服务与用户管理能力，帮助企业快速实现全新的公众号服务平台。



订阅号

为媒体和个人提供一种新的信息传播方式，构建与读者之间更好的沟通与管理模式。



小程序

一种新的开放能力，可以在微信内被便捷地获取和传播，同时具有出色的使用体验。

- 对接公众号、或者微信小程序，方便随时随地自主预约；
- 通过电话等方式预约时，后台同时支持人工录入预约信息。

3

预约相关参数 可灵活设置



- 预约的相关参数，可灵活设置。
- 例如：可提前预约的天数，当天是否可以预约，每天预约的开始时间与结束时间，每天可以预约的时段长度、每个时段可以预约的数量等。

4

可临时增加或减少某个时段的可预约量

按日加减数量

按周加减数量

此处可以查看已设置的所有记录。[查看所有设置记录](#)

请选择操作日期

09.12 周四	09.13 周五	09.14 周六 休息	09.15 周日 休息	09.16 周一	09.17 周二	09.18 周三
-------------	-------------	-------------------	-------------------	-------------	-------------	-------------

当前日期: 09.12

请选择时间 (点击时间设置预约限制或取消限制)

9:00 可约: 3 加减设置	10:00 可约: 3 加减设置	11:00 可约: 3 加减设置	14:00 可约: 3 加减设置	15:00 可约: 3 加减设置	16:00 可约: 3 加减设置	17:00 可约: 3 加减设置
-----------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------	------------------------

- **指定日期:** 可以增加或减少某个日期的某个时段的可预约量。
- **按周设置:** 可以固定的增加或减少每周的周几的某个时段的可预约量。

5

可临时关闭某个时段的预约

此处可以查看已设置的所有限制记录，并可对限制记录编辑备注信息。 [查看所有限制记录](#)

按日限制时间 按周限制时间 永久限制时间

请选择操作日期

09.12 周四	09.13 周五	09.14 周六 休息	09.15 周日 休息	09.16 周一	09.17 周二	09.18 周三
-------------	-------------	-------------------	-------------------	-------------	-------------	-------------

当前日期: 09.13

请选择时间 (点击时间设置预约限制或取消限制)

9:00	10:00	11:00	14:00	15:00	16:00	17:00
------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

- 某一天某个时段临时无法接受预约时，可随时提前关闭某一天某个时段的预约；
- 如果每周几固定的时段无法接受预约、或者长期某个时段无法接受预约，也可以按周或长期关闭某个时段的预约。

6

灵活设置放假日期、调休日期等



- 可以固定设置每周的休息时间，如周末休息，停止预约；
- 如果五一、国庆、新年等放假或调休，可以设置指定日期的休息（停止对应日期的预约），或者设置指定日期的调休（该日期开启预约）。

7

多种功能预防 黄牛等恶意预 约

- 预约系统基于预约人员手机号、微信等，可多角度拦截黄牛等恶意预约行为；
- 针对恶意预约、恶意爽约等行为，可自动开启拦截。

8

多种功能预防 黄牛等恶意预 约

- 部分客户恶意多次预约时，可以限制每个客户每天、每月、每年、后期总的预约次数。例如每个客户每天只可以预约1次；
- 可以进行黑名单、冻结、惩罚等操作。长期或者短期限制某个客户的预约；
- 屡次爽约的客户，可以设置自动进行处置。

9

可生成每天的 预约情况汇总表

人事档案迁移

请选择预约日期

09.12 周四	09.13 周五	09.14 周六 休息	09.15 周日 休息	09.16 周一	09.17 周二	09.18 周三
-------------	-------------	-------------------	-------------------	-------------	-------------	-------------

选择更多预约日期

确定

各时间点预约情况表

9:00	10:00	11:00	14:00	15:00	16:00
预约量: 0	预约量: 1	预约量: 0	预约量: 0	预约量: 0	预约量: 0
未确认: 0	未确认: 1	未确认: 0	未确认: 0	未确认: 0	未确认: 0
已确认: 0	已确认: 0	已确认: 0	已确认: 0	已确认: 0	已确认: 0
已完成: 0	已完成: 0	已完成: 0	已完成: 0	已完成: 0	已完成: 0
未确认预约详情	未确认预约详情	未确认预约详情	未确认预约详情	未确认预约详情	未确认预约详情
已确认预约详情	已确认预约详情	已确认预约详情	已确认预约详情	已确认预约详情	已确认预约详情
已完成预约详情	已完成预约详情	已完成预约详情	已完成预约详情	已完成预约详情	已完成预约详情

- 后台可按每个预约员工或业务项目，生成每天的预约情况汇总表；
- 每个时段的预约情况一目了然，方便根据预约情况安排工作时间。

10

支持预约开启 后台确认模式

09.12 周四	0	09.13 周五	0	09.14 周六	0	09.15 周日	0	09.16 周一	1	09.17 周二	0	09.18 周三	0
-------------	---	-------------	---	-------------	---	-------------	---	-------------	---	-------------	---	-------------	---

预约项目：人事档案迁移

预约会员：ceshi338

预约日期：2024-09-16 10:00

会员姓名：色卡

手机号码：15340704618

事项描述：

情况说明：

下单时间：2024-09-12 16:56:53

预约历史：最近一年共预约13次，[查看详情](#)

预约状态：待确认

请与客户联系，联系后确认预约

取消预约

确认预约

- 可以开启客户预约后，后台确认后，该预约才生效；
- 若关闭确认模式，则客户预约后，预约直接生效。

支持预约时自定义填写内容

宝安市人事局 (模板演示)

☑ 可选上午时间段:

9:00 - 10:00 预约: 2人	10:00 - 11:00 预约: 5人	11:00 - 12:00 预约: 2人
------------------------	-------------------------	-------------------------

☑ 可选下午时间段:

14:00 - 15:00 预约: 2人	15:00 - 16:00 预约: 2人	16:00 - 17:00 预约: 2人
17:00 - 18:00 预约: 2人		

📄 请填写以下信息:

预约情况说明

办理事项描述

请选择您办理的流程

预约

- 在预约时，可自定义部分填写内容，要求客户在预约时同时选填或必填。
- 部分预约版本可以设置固定的选项，客户预约时同时选择。

12

预约后 多种通知提醒 客户



- 开启预约审核时，审核通过可以微信通知、手机短信等通知客户；
- 预约成功、取消等有通知提醒客户；
- 可以设置预约日期提前一天，或预约当天的预约时间提前几小时，自动提醒客户有预约信息，以免客户遗忘。

后台同步可以 录入预约信息

The screenshot displays a web-based appointment booking form. At the top, there is a header with the text '选择预约日期' (Select Appointment Date) and a date field showing '1970-01-01'. Below this, a calendar view shows the week of January 13th to 19th, 1970. The 13th is highlighted in blue. Underneath the calendar, there is a section for selecting the appointment time, with options: 9:00, 10:00, 11:00, 14:00, 15:00, 16:00, and 17:00. Below the time slots, there are two input fields: '请输入预约人或教组名?' (Please enter the name of the person or group to be booked?) and '请简单描述您的病情' (Please briefly describe your condition). At the bottom right, there is a prominent blue button labeled '预约' (Book).

- 在线预约的同时，管理人员可后台录入客户的预约信息；
- 后台录入预约信息与在线预约信息同步管理；
- 每天的预约有汇总总览界面，预约情况一目了然。

14

新预约多种方式通知管理人员



- 客户预约后，多种方式通知管理人员。可设置不同的业务，分别通知指定的管理人员。
- 电脑端有语音通知、弹窗提示。
- 手机端有微信通知。方便管理人员及时处理预约信息。

15

支持对客户预约进行排序统计与低频筛选

- 支持对每个客户的预约情况进行年度、月度的排序统计;
- 支持通过统计数据, 筛选出近期预约频次较低的客户, 以方便相关后续的分析。

16

支持对预约情况进行按日、按月等统计分析



- 支持对预约情况按日、按月进行统计汇总;
- 支持对预约支付情况进行统计汇总。

17

电脑与手机可 以同步管理



- 任何电脑与手机，登录系统可以同步管理预约信息；
- 支持设置多名管理人员，多名管理人员直接同步共享预约情况。



18

丰富的自定义 功能

- 提供多达几十项可自定义的功能设置，各客户可根据自己情况，灵活设置；
- 例如可以提前预约的天数、取消预约的模式、每个客户预约的频率限制等。

19

专业技术维护、 系统多年稳定 运行

- 色卡会预约系统自2015年投入市场，已稳定运行多年；
- 我们提供专业的技术维护，保障系统的稳定；
- 系统数据24小时自动备份，无须担心数据遗失。

20

统一免费升级 、不断迭代

- 系统每月不断迭代升级，带给客户更好的使用体验；
- 所有客户后期统一免费升级，功能优化与升级，自动更新。